

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA  
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PERIODO 2023-2025, RINNOVABILE  
PER UNA VOLTA PER PARI PERIODO**

In esecuzione alla Determinazione n. 165 del 19.06.2023, il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Chivasso intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione di cui agli artt. 65-73 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in coerenza con il dettato del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii..

Il Nucleo di Valutazione sarà composto da un membro e avrà durata triennale, rinnovabile una sola volta per pari periodo.

Le attività da svolgere sono disciplinate dal Regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 26.04.2007, modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 28.12.2010, nei seguenti articoli:

- art. 65 "Definizione e composizione"

1) *Il Nucleo di Valutazione è l'Organismo indipendente di valutazione di cui all'art. 7, comma 2, lettera a del D.Lgs. n. 150/09, cui il Consorzio affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di performance management, nonché la sua corretta applicazione.*

2) *Tale Organismo opera nel rispetto dei principi del D.Lgs. 150/09, così come recepiti dai protocolli di collaborazione di cui all'art. 13, comma 2 del medesimo decreto.*

3) *Il Nucleo di Valutazione è un Organismo monocratico composto da un componente esterno al Consorzio.*

- art. 70 "Tipologia di funzioni"

1) *Le funzioni del Nucleo di Valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema di performance management del Consorzio.*

2) *Oltre a quelle definite nel presente Regolamento, il Nucleo di Valutazione presidia le funzioni esplicitamente previste dai contratti di lavoro e da specifiche normative degli Enti Locali.*

3) *Il Consorzio può richiedere al Nucleo di valutazione funzioni aggiuntive coerenti con i temi relativi al sistema di gestione della performance, previo*

*adeguamento del compenso base previsto per le funzioni di cui all'Art. 71 e all'Art. 72 del presente regolamento.*

*4) Il componente del Nucleo di Valutazione può incaricare per la collaborazione nella propria funzione, sotto la propria responsabilità, uno o più soggetti aventi i requisiti di cui all'Art. 67 e all'Art. 68. I relativi compensi rimangono a carico del componente del Nucleo di valutazione.*

*- art. 71 "Funzioni di supporto metodologico"*

*1) Il Nucleo di valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di performance management e dei sottosistemi che lo compongono.*

*2) Tra dette funzioni rientrano:*

*a) il supporto alla definizione e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;*

*b) il supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema premiale;*

*c) la promozione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;*

*d) la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative;*

*- art. 72 "Funzioni di verifica, garanzia e certificazione"*

*1) Il Nucleo di valutazione svolge funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di performance management.*

*2) Tra dette funzioni rientrano:*

*a) la validazione del Piano della performance e della relazione sulla performance;*

*b) la definizione della proposta di valutazione del Direttore;*

*c) la garanzia sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione delle posizioni organizzative e del personale;*

*d) l'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;*

*e) l'elaborazione di una relazione annuale sullo stato di attuazione del sistema di performance management in seguito dell'attività di monitoraggio dello stesso.*

*- art. 73 "Convocazione, ordine del giorno e verbalizzazione delle sedute"*

*1) Il Nucleo di valutazione si riunisce nella sede legale del Consorzio. Quest'ultimo garantisce la disponibilità di locali e strumenti idonei allo svolgimento dell'attività del Nucleo di Valutazione.*

*2) La struttura tecnica di supporto di cui all'Art. 69:*

*a) Convoca le riunioni, su richiesta del Presidente del Consiglio di amministrazione, del Direttore o del componente del Nucleo di valutazione, almeno quarantotto ore prima della data stabilita. La convocazione è*

*comunicata al componente per via telematica, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal medesimo;*

*b) Stabilisce l'ordine del giorno nella convocazione, sulla base di quanto definito dal richiedente. Durante le riunioni, se il componente del Nucleo di valutazione non si oppone, possono essere esaminati, su proposta del Presidente del Consiglio di amministrazione o del Direttore, anche argomenti urgenti non inseriti all'ordine del giorno. Le decisioni in merito ad essi hanno quindi validità.*

*3) Le sedute del Nucleo di valutazione non sono pubbliche. In relazione agli argomenti trattati possono essere convocati amministratori e/o dipendenti del Consorzio direttamente coinvolti nei processi di performance management.*

*4) I verbali e il materiale di lavoro rimangono a disposizione del Direttore presso la struttura di supporto di cui all'art. 69 che funge da Segreteria.*

Possono inoltrare istanza di partecipazione coloro che sono in possesso di:

- elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del *management pubblico* e della valutazione della *performance* e del personale delle Amministrazioni Pubbliche;
- diploma di laurea, specialistica o magistrale, in materie aziendali, giuridiche o in ingegneria gestionale.

Il *curriculum vitae* del componente sarà pubblicato, in formato europeo, sul sito del Consorzio nella sezione Trasparenza, valutazione e merito.

Dato, altresì, atto che tali caratteristiche devono risultare espressamente dai *curriculum*, e potranno essere eventualmente accertate nel corso di uno specifico colloquio.

Ai sensi dell'art. 68 del Regolamento degli uffici e servizi, come modificato con Deliberazione C.d.A. n. 40 del 19.12.2013, il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che:

- rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
- siano componenti, sul territorio del Consorzio, degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- siano componenti del Consiglio di Amministrazione di società partecipate dai Comuni che compongono il Consorzio o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice Civile.

**SI INVITANO**

coloro che sono interessati ad essere individuati quale componente esterno del Nucleo di Valutazione del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali di Chivasso e che rispondono alle suddette caratteristiche, a far pervenire dichiarazione di disponibilità, utilizzando il **modello "A"**, debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti, corredata da apposito *curriculum vitae*, in formato europeo, dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze richieste, nonché dalle dichiarazioni di incompatibilità utilizzando il **modello "B"** allegato, **con allegato il proprio curriculum vitae** in formato europeo, con la seguente modalità:

- al protocollo generale mezzo pec al seguente indirizzo

[ciss@pec.ciss-chivasso.it](mailto:ciss@pec.ciss-chivasso.it)

ATTENZIONE: la domanda e gli allegati devono essere, a pena irricevibilità: – in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato – oppure firmati in modo autografo, scansionati ed inviati.

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione del candidato, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum. Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine ultimo perentorio previsto dal presente avviso.

**entro e non oltre le ore 12,00 del 30/06/2023**

\*\*\*\*\*

I *curricula* di coloro i quali, entro i termini prescritti, avranno manifestato l'interesse a svolgere la funzione di componente unico del Nucleo di valutazione saranno esaminati dall'Ufficio segreteria che, in relazione ai titoli di studio posseduti dai candidati, all'esperienza professionale degli stessi e, se ritenuto utile, un eventuale colloquio, provvederanno a selezionare una rosa di tre candidati che saranno sottoposti all'attenzione del Consiglio di Amministrazione, il quale individuerà il soggetto a cui affidare l'incarico. Si potrà procedere alla proposta al Consiglio di Amministrazione anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata.

Il componente del Nucleo di Valutazione sarà nominato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione. Non si procederà, pertanto, alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. In caso di sostituzione, il Consorzio si riserva di non attingere dalle domande pervenute, ma di pubblicare eventualmente un nuovo avviso.

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso annuo, forfettario e onnicomprensivo (spese di viaggio e soggiorno comprese), pari ad € 3.000,00 (IVA inclusa).

Il presente avviso per la nomina del componente del Nucleo di valutazione sarà pubblicato all'albo informatico del CISS di Chivasso, sul sito istituzionale <https://www.ciss-chivasso.it/it-it/home>

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni e anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico.

Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda. Il provvedimento di nomina dell'incaricato, il suo *curriculum vitae* ed il compenso saranno pubblicati sul sito del Consorzio.

**INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) Si informano i partecipanti alla selezione in oggetto che:**

- a) il titolare del trattamento è il CISS di Chivasso che potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 011.9166511 Indirizzo PEC: [ciss@pec.ciss-chivasso.it](mailto:ciss@pec.ciss-chivasso.it).
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [privacy@ciss-chivasso.it](mailto:privacy@ciss-chivasso.it).
- c) i dati personali che riguardano i partecipanti alla selezione, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per l'esecuzione delle operazioni connesse al procedimento in oggetto ai sensi della normativa vigente;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti alla selezione;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali dei partecipanti alla selezione i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- f) i dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto in quanto in mancanza di esso non sarà possibile attribuire gli incarichi;

- h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I partecipanti alla selezione potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:
- di accesso ai dati personali;
  - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
  - di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
  - alla portabilità dei dati, ove previsto;
  - di opporsi al trattamento;
  - di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Responsabile del procedimento:

Il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Direttore Generale dott.ssa Roberta COLAVITTO ([ciss@ciss-chivasso.it](mailto:ciss@ciss-chivasso.it) – tel. 011.9166511).

Per informazioni sul presente avviso le persone interessate potranno rivolgersi alla Segreteria Generale del CISS di Chivasso.

Chivasso, lì 19 giugno 2023

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Roberta Colavitto  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3, D.Lgs. n. 39/1993