

AVVISO DI SELEZIONE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE PERIODO 2020/2022

In esecuzione alla Determinazione n. 82 del 15/05/2020, il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Chivasso intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione di cui all'art. 66 del Regolamento degli uffici e servizi in coerenza con il dettato del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il Nucleo di Valutazione sarà composto da un membro, ed avrà durata triennale.

Le attività da svolgere sono disciplinate dal Regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente approvato con delibera n. 23 del 26.04.2007, modificato con delibera n. 76 del 28/12/2010 nei seguenti articoli:

- art. 65 Definizione e composizione

1) Il Nucleo di Valutazione è l'organismo indipendente di valutazione di cui all'art. 7, comma 2, lettera a del D.Lgs. 150/09, cui il Consorzio affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di *performance management*, nonché la sua corretta applicazione.

2) Tale organismo opera nel rispetto dei principi del D.Lgs. 150/09, così come recepiti dai protocolli di collaborazione di cui all'art. 13, comma 2 del medesimo decreto.

3) Il Nucleo di Valutazione è un organismo monocratico composto da un componente esterno al Consorzio.

- art. 70 Tipologia di funzioni

1) Le funzioni del Nucleo di Valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema di *performance management* del Consorzio.

2) Oltre a quelle definite nel presente Regolamento, il Nucleo di Valutazione presidia le funzioni esplicitamente previste dai contratti di lavoro e da specifiche normative degli Enti Locali.

3) Il Consorzio può richiedere al Nucleo di valutazione funzioni aggiuntive coerenti con i temi relativi al sistema di gestione della performance, previo adeguamento del compenso base previsto per le funzioni di cui all'Art. 71 e all'Art. 72 del presente regolamento.

4) Il componente del Nucleo di Valutazione può incaricare per la collaborazione nella propria funzione, sotto la propria responsabilità, uno o più soggetti aventi i requisiti di cui all'Art. 67 e all'Art. 68. I relativi compensi rimangono a carico del componente del Nucleo di valutazione.

- art. 71 Funzioni di supporto metodologico

1) Il Nucleo di valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di performance management e dei sottosistemi che lo compongono.

2) Tra dette funzioni rientrano:

a) il supporto alla definizione e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;

b) il supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema premiale;

c) la promozione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

d) la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative;

- art. 72 Funzioni di verifica, garanzia e certificazione

1) Il Nucleo di valutazione svolge funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di performance management.

2) Tra dette funzioni rientrano:

- a) la validazione del Piano della performance e della relazione sulla *performance*;
- b) la definizione della proposta di valutazione del Direttore;
- c) la garanzia sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione delle posizioni organizzative e del personale;
- d) l'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
- e) l'elaborazione di una relazione annuale sullo stato di attuazione del sistema di performance management in seguito dell'attività di monitoraggio dello stesso.

- art. 73 Convocazione, ordine del giorno e verbalizzazione delle sedute

1) Il Nucleo di valutazione si riunisce nella sede legale del Consorzio. Quest'ultimo garantisce la disponibilità di locali e strumenti idonei allo svolgimento dell'attività del Nucleo di Valutazione.

2) La struttura tecnica di supporto di cui all'Art. 69:

a) convoca le riunioni, su richiesta del Presidente del Consiglio di amministrazione, del Direttore o del componente del Nucleo di valutazione, almeno quarantotto ore prima della data stabilita. La convocazione è comunicata al componente per via telematica, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal medesimo;

b) stabilisce l'ordine del giorno nella convocazione, sulla base di quanto definito dal richiedente. Durante le riunioni, se il componente del Nucleo di valutazione non si oppone, possono essere esaminati, su proposta del Presidente del Consiglio di amministrazione o del Direttore, anche argomenti urgenti non inseriti all'ordine del giorno. Le decisioni in merito ad essi hanno quindi validità.

3) Le sedute del Nucleo di valutazione non sono pubbliche. In relazione agli argomenti trattati possono essere convocati amministratori e/o dipendenti del Consorzio direttamente coinvolti nei processi di performance management.

4) I verbali e il materiale di lavoro rimangono a disposizione del Direttore presso la struttura di supporto di cui all'art. 69 che funge da Segreteria.

Possono inoltrare istanza di partecipazione coloro che sono in possesso di:

- elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del *management pubblico* e della valutazione della *performance* e del personale delle Amministrazioni Pubbliche;

- diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale in materie aziendali, giuridiche o in ingegneria gestionale.

Il curriculum vitae del componente sarà pubblicato, in formato europeo, sul sito del Consorzio nella sezione Trasparenza, valutazione e merito.

Dato altresì atto che tali caratteristiche devono risultare espressamente dai curriculum, e potranno essere eventualmente accertate nel corso di uno specifico colloquio.

Ai sensi dell'art. 68 del Regolamento degli uffici e servizi, come modificato con Deliberazione C.d.A. n. 40 del 19.12.2013, il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che:

- rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;

- siano componenti, sul territorio del Consorzio, degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;

- siano componenti del Consiglio di Amministrazione di società partecipate dai Comuni che compongono il Consorzio o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;

- valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice Civile.

SI INVITANO

coloro che sono interessati ad essere individuati quale componente esterno del Nucleo di Valutazione del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali di Chivasso e che rispondono alle suddette caratteristiche, a far pervenire dichiarazione di disponibilità, con allegato il proprio curriculum in formato europeo, al protocollo generale mezzo pec al seguente indirizzo ciss@pec.ciss-chivasso.it

entro e non oltre le ore 12,00 del 03/06/2020

Il componente del Nucleo di Valutazione sarà nominato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione. Non si procederà, pertanto, alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. In caso di sostituzione, il Consorzio si riserva di non attingere dalle domande pervenute, ma di pubblicare eventualmente un nuovo avviso.

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso annuo, forfettario e onnicomprensivo (spese di viaggio e soggiorno comprese), pari ad € 3.000,00 (IVA inclusa).

Il Direttore Generale
Dott.ssa Bruna Marino